

Skolebestyrelsesmøde

Mødedato: 24.oktober 2024

Tidspunkt: Kl. 17.00

Sted: Fjelstrup afdeling, Skolebakken 10, 6100 Haderslev

Afbud: Kamilla Bergstedt,

Elevrådsrepræsentanterne deltager ikke. Elevrådsrepræsentanterne konstituerer sig først med medlemmer til SB senere. Der er fire kandidater.

1. Godkendelse af referat (B)

Referat:

Godkendt.

2. Skolens aktuelle situation(O)

Skolechef Line Dudal Lauridsen deltager i punktet.

Referat:

Når der er der er truffet en afgørelse, vil der komme en skriftlig orientering, og bestyrelsen vil blive indkaldt til et møde hurtigst muligt derefter. Kan man ikke deltage fysisk, vil der være mulighed for at deltage virtuelt.

Line har afholdt møde med ledelsen. Det er den daglige drift, der er i fokus. Der vil være understøttelse fra en af de økonomiske konsulenter i forhold til ledelsestilsyn og regnskab. Det er aftalt, at ledelsen har en tæt kontakt til Line.

3. Økonomi (O)

Den økonomiske konsulent arbejder fortsat med et konkret materiale, der kan vises til bestyrelsen.

Der er udført ledelsestilsyn for september.

Ledelsestilsynet består af 3 elementer

1. Forventning til årets resultat og hvordan du vil håndtere mer-/mindreforbrug.
2. En gennemgang af ens medarbejderoversigt.
3. Bilagskontrol af bilag der er udtaget til stikprøvekontrol.

ad. 1 Forventet årsresultat på 0,5 mio.kr. i merforbrug svarende til et merforbrug på ca. 1%

ad. 2 Gennemgang foretaget og godkendt

ad. 3 Der er ved de ekstraordinære økonomimøder blevet gennemgået en lang række bilag for september og oktober. En egentlig bilagskontrol er ikke gennemført.

Referat:

MC er oprettet som bruger af økonomisystemet.

Ledelsen vil bede den økonomiske konsulent om at rykke tættere i forhold til vejledning, hjælp og overblik.

For at hun kan gøres bedst muligt, skal vi være skarpe på, hvad der konkret er et ønske om SB vil kigge ind i i forhold til budget og forbrug.

SB har et ønske om at se:

- forbrug til dato (de seneste tre år)
- hvad ligger der inde i de forskellige budgetpunkter
- erfaringer med det "gode" budget.

MC kontakter økonomiafdelingen og et par skoler i forhold til, hvordan de har arbejdet med budgetter.

4. Karakterer ved afgangsprøverne(O)

Gennemgang af [Uddannelsesstatistik | Børne- og Undervisningsministeriet](#)

Tiltag på 9. årgang - Observationer og betragtninger - Nye tiltag

Referat:

MC gennemgik dele af uddannelsesstatistik.dk. US er offentligt tilgængeligt for alle. Her kan man se alle offentlige oplysninger om landets folkeskoler.

Ved prøveterminen 24 er vi steget 0,1 i gennemsnit ved de obligatoriske prøver. Dansk (m,s), matematik (s), engelsk (m) og naturfag (m). I naturfag er vi steget 1,3 i gennemsnit.

Sidste år faldt bedømmelsen af elevernes skriftlig fremstilling

Bilag "Karakterer FFF" sendes ud.

5. Skærmbrug i undervisningen/frikvarter(D)

Referat:

Flyttes til næste møde.

6. Skolebestyrelsens prioriteringer fremadrettet på kort og lang sigt(D)

Referat:

- De fire strategiske mål. Skal vi, eller hvornår skal vi være færdige med de fire strategiske mål? Findes der en tidsplan?
- Tildelingsmodellen.
- Analyse/oversigt over Elev til- og fragang.
- Skolebestyrelsens ansvarsområde. Bilag sendes ud: "Haderslev Kommunes styrelsesvedtægt" og "Skolebestyrelsens årsplan-forslag"
- Fordybelsesmøde i december.
- Hjernen og hjertet "Meddelelsesbogen".
- Sangakademiet.
- Skærmb brug i undervisningen/frikvarter.

7. Eventuelt

Næste møde d. 25.11.2024.

Punkt kl. 17.00, SSP - Ungeprofilundersøgelsen - Besøg af Hotspotchef Naqib Mazari.

Referat:

Deltagelse af den øvrige ledelse i et rul. Vil deltage i hele SB-mødet som sekretær.

Udsættelse af punkt.

Pkt. fra sidste møde, 25.9.2024 vedr. sangakademi.

Samarbejdsaftalen skal undersøges og hvordan besøget helt konkret foregår.

Med venlig hilsen

Lise Ribergaard

Michael Tillgaard